

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022302352082 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 28.05.2025 за ГРН 2252302743933



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Лабинского городского поселения
Лабинского района
от 20.05.2025 № 770

УСТАВ

муниципального унитарного предприятия Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края «Тепловые сети»

город Лабинск
2025 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное унитарное предприятие Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края «Тепловые сети» в дальнейшем именуемое «Предприятие» создано в соответствии с частью первой Гражданского кодекса Российской Федерации.

Предприятие зарегистрировано в качестве юридического лица – Лабинского муниципального предприятия «Тепловые сети» постановлением администрации города Лабинска от 23 декабря 1994 года № 1800.

Организационно-правовая форма Предприятия – муниципальное унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения.

Правовое положение Предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

1.2. Учредителем (Собственником имущества Предприятия) является муниципальное образование Лабинское городское поселение Лабинского муниципального района Краснодарского края. От имени муниципального образования Лабинское городское поселение Лабинского муниципального района Краснодарского края функции Учредителя (Собственника имущества Предприятия) выполняет администрация Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края, место нахождения: 352500 Россия, Краснодарский край, Лабинский район, город Лабинск, ул. Красная, 48; ИНН – 2314018323 (ОГРН №1052308544210 от 28 ноября 2005 года) в рамках компетенции, установленной Уставом Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края.

1.3. Учредительным документом Предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения, является его Устав, утвержденный Учредителем (Собственником имущества Предприятия).

1.4. Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на закрепленное за ней собственником имущество. Предприятие владеет, пользуется и распоряжается имуществом, переданным ему в хозяйственное ведение в порядке предусмотренном, Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

1.6. Предприятие является самостоятельным хозяйствующим субъектом, имеет самостоятельный баланс и осуществляет свою деятельность на принципах полного хозяйственного расчета, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Предприятие вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за её пределами.

Предприятие должно иметь печать со своим полным фирменным наименованием на русском языке и указанием на место нахождения Предприятия.

Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.7. Предприятие имеет право от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде (общей юрисдикции), арбитражном суде и третейском суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Предприятие не несет ответственности по обязательствам, государства и его органов, а государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Предприятия.

Предприятие не отвечает по обязательствам Учредителя (Собственника имущества Предприятия), а Учредитель (Собственник имущества Предприятия) не отвечает по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Предприятие создается без ограничения срока его деятельности.

1.10. Полное фирменное наименование Предприятия – Муниципальное унитарное предприятие Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края «Тепловые сети».

Сокращенное фирменное наименование: МУП гор. Лабинска «Тепловые сети».

1.11. Место нахождения Предприятия: 352500, Россия, Краснодарский край, гор. Лабинск, ул. Халтурина, 22/А.

Почтовый адрес Предприятия: 352500, Россия, Краснодарский край, гор. Лабинск, ул. Халтурина, 22/А.

II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предприятие создано в целях удовлетворения общественных потребностей в результатах его деятельности и получения прибыли.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности предприятия):

производство пара и горячей воды (тепловой энергии) котельными;

производство, передача и распределение пара и горячей воды (тепловой энергии);

производство пара и горячей воды (тепловой энергии);

производство пара и горячей воды (тепловой энергии) тепловыми электростанциями;

производство пара и горячей воды (тепловой энергии) атомными электростанциями;

производство пара и горячей воды (тепловой энергии) прочими электростанциями и промышленными блок - станциями;

производство охлажденной воды или льда (натурального из воды) для

охлаждения;

- передача пара и горячей воды (тепловой энергии);
- распределение пара и горячей воды (тепловой энергии);
- деятельность по обеспечению работоспособности котельных;
- деятельность по обеспечению работоспособности тепловых сетей;
- торговля паром и горячей водой (тепловой энергией);
- эксплуатация гаражей, стоянок для автотранспортных средств, велосипедов и т.п;
- подготовка строительного участка;
- разборка и снос зданий; производство земляных работ;
- разборка и снос зданий, расчистка строительных участков;
- производство земляных работ;
- подготовка участка для горных работ;
- разведочное бурение;
- строительство зданий и сооружений;
- производство общестроительных работ;
- производство общестроительных работ по возведению зданий;
- производство общестроительных работ по строительству мостов, надземных автомобильных дорог, тоннелей и подземных дорог;
- производство общестроительных работ по прокладке магистральных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи;
- производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, линий связи и линий электропередачи, включая взаимосвязанные вспомогательные работы;
- производство общестроительных работ по строительству электростанций и сооружений для горнодобывающей и обрабатывающей промышленности;
- производство общестроительных работ по строительству гидроэлектростанций;
- производство общестроительных работ по строительству атомных электростанций;
- производство общестроительных работ по строительству тепловых и прочих электростанций;
- производство общестроительных работ по строительству сооружений для горнодобывающей и обрабатывающей промышленности;
- производство общестроительных работ по строительству прочих зданий и сооружений, не включенных в другие группировки;
- монтаж зданий и сооружений из сборных конструкций;
- устройство покрытий зданий и сооружений;
- строительство дорог, аэродромов и спортивных сооружений;
- производство общестроительных работ по строительству автомобильных дорог, железных дорог и взлетно - посадочных полос аэродромов;
- строительство спортивных сооружений;
- строительство водных сооружений;
- строительство портовых сооружений;
- строительство гидротехнических сооружений;
- производство дноуглубительных и берегоукрепительных работ;
- производство подводных работ, включая водолазные;

- производство прочих строительных работ;
 - монтаж строительных лесов и подмостей;
 - строительство фундаментов и бурение водяных скважин;
 - производство бетонных и железобетонных работ;
 - монтаж металлических строительных конструкций;
 - производство каменных работ;
 - производство прочих строительных работ, требующих специальной квалификации;
 - монтаж инженерного оборудования зданий и сооружений;
 - производство электромонтажных работ;
 - производство изоляционных работ;
 - производство санитарно-технических работ;
 - монтаж прочего инженерного оборудования;
 - производство отделочных работ;
 - производство штукатурных работ;
 - производство столярных и плотничных работ;
 - устройство покрытий полов и облицовка стен;
 - производство малярных и стекольных работ;
 - производство прочих отделочных и завершающих работ;
 - аренда строительных машин и оборудования с оператором;
 - специализированная розничная торговля прочими непродовольственными товарами, не включенными в другие группировки;
 - управление эксплуатацией жилого фонда;
 - аренда легковых автомобилей;
 - аренда прочих транспортных средств и оборудования;
 - розничная торговля в палатках и на рынках;
 - аренда прочих машин и оборудования научного и промышленного назначения;
 - предоставление посреднических услуг при покупке, продаже и аренде нежилого недвижимого имущества;
 - управление эксплуатацией нежилого фонда;
 - испытания и расчеты строительных элементов;
 - прочая деятельность по техническому контролю, испытаниям и анализу;
 - рекламная деятельность;
 - полиграфическая деятельность, не включенная в другие группировки.
- Деятельность профессиональная, научная и техническая прочая, не включенная в другие группировки.
- Эта группировка включает:
- разнообразные виды деятельности по оказанию коммерческих услуг;
 - деятельность, требующую высоких профессиональных знаний и опыта, но не включает повседневные деловые функции, как правило, скоротечные;
 - предоставление прочих технических консультаций;
 - деятельность консультантов, кроме архитекторов, проектировщиков и консультантов по управлению.
- Деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки.
- Эта группировка включает:

услуги по нанесению кодов адресов;
услуги печатания штрихового кода;
услуги организации сбора платежей за вознаграждение или на договорной основе;

услуги восстановления права собственности;
деятельность по обеспечению функционирования монетного счетчика времени автостоянки;

организацию программ привлечения покупателей;
прочую вспомогательную деятельность, не включенную в другие группировки.

Предоставление прочих персональных услуг, не включенных в другие группировки.

Эта группировка включает:

услуги справочно-информационной службы по оказанию услуг населению по заполнению бланков, написанию заявлений, снятию копий по индивидуальному заказу населения;

услуги справочно-информационной службы по приему в расклейку объявлений;

услуги копировально-множительные по индивидуальному заказу населения;

услуги посреднические на информацию о финансовых, экономических и промышленных и иных данных по индивидуальному заказу населения.

Деятельность по распространению информации пользователем социальной сети;

деятельность в сфере связей с общественностью прочая;

деятельность по распространению рекламы пользователем социальной сети;

деятельность рекламных агентств прочая.

Предприятие может осуществлять иные виды деятельности, не указанные в Уставе, но при этом не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также иметь гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

2.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральными законами, Предприятие может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на осуществление определенного вида деятельности предусмотрено требование осуществлять такую деятельность как исключительную, Предприятие в течение срока действия специального разрешения (лицензии) вправе осуществлять только виды деятельности, предусмотренные специальным разрешением (лицензией), и сопутствующие виды деятельности.

III. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Предприятие по согласованию с Учредителем - Собственником его имущества может создавать филиалы и открывать представительства на территории Лабинского городского поселения Лабинского муниципального

района Краснодарского края.

Создание Предприятием филиалов и открытие представительств на территории Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края осуществляются с соблюдением требований Федерального закона «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

3.2. Филиалом Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

3.3. Представительством Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия, представляющее интересы Предприятия и осуществляющее их защиту.

3.4. Филиалы и представительства Предприятия не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Предприятием положений о них, согласованных с Учредителем (Собственником имущества Предприятия). Филиалы и представительства Предприятие наделяет имуществом.

Руководители филиалов или представительств Предприятия назначаются Предприятием по согласованию с Учредителем (Собственником имущества Предприятия) и действуют на основании доверенности. При прекращении трудового договора с руководителем филиала или представительства Предприятия доверенность должна быть отменена Предприятием.

Филиалы и представительства Предприятия осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

3.5. Настоящий Устав должен содержать сведения о его филиалах и представительствах. Сообщения об изменениях в настоящем Уставе сведений о филиалах и представительствах Предприятия представляются в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц. Указанные изменения в настоящий Устав вступают в силу для третьих лиц с момента уведомления о таких изменениях органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

IV. УЧАСТИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ В КОММЕРЧЕСКИХ И НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

4.1. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц.

Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

4.2. Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия Учредителя (Собственника имущества Предприятия).

Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале

хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется Предприятием только с согласия Учредителя (Собственника имущества Предприятия)

V. ИМУЩЕСТВО И УСТАВНЫЙ ФОНД ПРЕДПРИЯТИЯ

5.1. Все имущество Предприятия находится в муниципальной собственности муниципального образования Лабинское городское поселение Лабинского муниципального района Краснодарского края и принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения в пределах установленных договором о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения, заключенным между Предприятием и Учредителем (Собственником имущества Предприятия) или уполномоченным им органом.

Имущество Предприятия формируется за счет:
имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения Учредителем - Собственником этого имущества;
доходов Предприятия от его деятельности;
иных не противоречащих законодательству источников.

Стоимость имущества Предприятия отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

5.2. Пределы прав Предприятия по распоряжению имуществом (продаже, отчуждению в иной форме, сдаче в аренду) устанавливаются настоящим Уставом и договором по закреплению имущества.

5.3. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (паям, долям), в том числе между работниками Предприятия.

5.4. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения Учредителем - Собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением Учредителя (Собственника имущества Предприятия) о передаче имущества Предприятию.

5.5. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное Предприятием по договору или иным основаниям, поступает в хозяйственное ведение Предприятия в порядке, установленном настоящим Уставом, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и другими законами и иными правовыми актами.

5.6. Право хозяйственного ведения имуществом, переданным Предприятию, прекращается по общим правилам и основаниям и в порядке предусмотренным, Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Предприятия по решению Учредителя (Собственника имущества Предприятия).

5.7. При переходе права собственности на Предприятие как имущественный комплекс к другому собственнику муниципального имущества, Предприятие сохраняет право хозяйственного ведения на принадлежащее ему имущество.

Переход права собственности на отдельное имущество Предприятия, находящегося в хозяйственном ведении, прекращает право хозяйственного ведения Предприятия на это имущество.

5.8. Распоряжение имуществом Предприятия:

5.8.1. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных настоящим Уставом, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

5.8.2. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия Учредителя (Собственника имущества Предприятия).

5.8.3. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишаящих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

5.8.4. Предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

5.9. Уставный фонд Предприятия:

5.9.1. Для обеспечения деятельности Предприятия за счет имущества или денежных средств Учредителя (Собственника имущества Предприятия) образуется уставный фонд в размере 139 307 (сто тридцать девять тысяч триста семь) рублей.

5.9.2. Размер уставного фонда Предприятия, не может быть менее суммы, определенной Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» на дату государственной регистрации Предприятия.

Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

Уставный фонд Предприятия должен быть полностью сформирован Учредителем (Собственником имущества Предприятия) в течение трех месяцев с момента государственной регистрации Предприятия.

Уставный фонд считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм на открываемый в этих целях банковский счет и (или) передачи в установленном порядке Предприятию иного имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.

5.9.3. Уставный фонд Предприятия определяет минимальный размер его

имущества, гарантирующего интересы кредиторов Предприятия.

5.10. Увеличение уставного фонда Предприятия:

5.10.1. Увеличение уставного фонда Предприятия допускается только после его формирования в полном объеме, в том числе после передачи Предприятию недвижимого и иного имущества, предназначенного для закрепления за ним на праве хозяйственного ведения.

5.10.2. Увеличение уставного фонда Предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого Учредителем (Собственником имущества Предприятия), а также доходов, полученных в результате деятельности Предприятия.

5.10.3. Решение об увеличении уставного фонда Предприятия может быть принято Учредителем (Собственником имущества Предприятия) только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год.

Размер уставного фонда Предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов Предприятия.

5.10.4. Одновременно с принятием решения об увеличении уставного фонда Предприятия Учредитель (Собственник имущества Предприятия) принимает решение о внесении соответствующих изменений в Устав Предприятия.

Документы для государственной регистрации внесенных в Устав Предприятия изменений в связи с увеличением уставного фонда Предприятия, а также документы, подтверждающие увеличение уставного фонда Предприятия, должны быть представлены в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

Непредставление указанных в настоящем пункте документов является основанием для отказа в государственной регистрации внесенных в Устав Предприятия изменений.

5.11. Уменьшение уставного фонда Предприятия:

5.11.1. Учредитель (Собственник имущества Предприятия) вправе, а в случаях, предусмотренных настоящим Уставом и Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», обязан уменьшить уставный фонд Предприятия.

Уставный фонд Предприятия не может быть уменьшен, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше определенного в соответствии с Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» минимального размера уставного фонда.

5.11.2. В случае если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размера уставного фонда Предприятия, Учредитель (Собственник имущества Предприятия), обязан принять решение об уменьшении размера уставного фонда Предприятия до размера, не превышающего стоимости его чистых активов, и зарегистрировать эти изменения в установленном Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» порядке.

В случае если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше установленного Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» на дату

государственной регистрации Предприятия минимального размера уставного фонда и в течение трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера уставного фонда, Учредитель (Собственник имущества Предприятия) должен принять решение о ликвидации или реорганизации Предприятия.

Стоимость чистых активов Предприятия определяется на основании данных бухгалтерской отчетности в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.11.3. Если в случаях, предусмотренных настоящим Уставом и Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Учредитель (Собственник имущества Предприятия) в течение шести календарных месяцев после окончания финансового года не принимает решение об уменьшении уставного фонда Предприятия, о восстановлении размера чистых активов до минимального размера уставного фонда, о ликвидации или реорганизации Предприятия, кредиторы вправе потребовать от Предприятия прекращения или досрочного исполнения обязательств и возмещения причиненных им убытков.

5.11.4. В течение тридцати дней с даты принятия решения об уменьшении своего уставного фонда Предприятие обязано в письменной форме уведомить всех известных ему кредиторов об уменьшении своего уставного фонда и о его новом размере, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении. При этом кредиторы Предприятия вправе в течение тридцати дней с даты направления им уведомления о принятом решении или в течение тридцати дней с даты опубликования указанного сообщения потребовать прекращения или досрочного исполнения обязательств Предприятия и возмещения им убытков.

Государственная регистрация уменьшения уставного фонда Предприятия осуществляется только при представлении Предприятием доказательств уведомления об этом кредиторов в порядке, установленном настоящим Уставом.

VI. ПРИБЫЛЬ ПРЕДПРИЯТИЯ

6.1. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в местный бюджет Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края части прибыли от использования имущества Предприятия.

Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

6.2. Учредитель (Собственник имущества Предприятия) имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия.

6.3. Предприятие ежегодно перечисляет в местный бюджет Лабинского

городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размере 25 (двадцати пяти) процентов в порядке и в сроки, которые определяются органами местного самоуправления муниципального образования Лабинское городское поселение Лабинского муниципального района Краснодарского края и утверждаются решением совета Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края.

6.4. Остающуюся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли Предприятие вправе использовать в установленном порядке, в том числе на:

внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;

создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;

развитие и расширение финансово - хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;

строительство, реконструкцию, обновление основных средств Предприятия;

проведение научно - исследовательских, опытно - конструкторских работ, изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;

покупку иностранной валюты, других валютных и материальных ценностей, ценных бумаг;

рекламу продукции и услуг Предприятия;

приобретение и строительство жилья (долевое участие) для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия;

создание резервного фонда Предприятия;

иные направления использования чистой прибыли, с учетом положений коллективного договора.

VII. РЕЗЕРВНЫЙ ФОНД И ИНЫЕ ФОНДЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

7.1. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет не ниже 10 процентов уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 2 - х процентов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Резервный фонд Предприятия предназначен исключительно для покрытия его убытков, в случае отсутствия иных средств, и не может быть использован для других целей.

7.2. Предприятие имеет право образовывать другие фонды в размерах, допускаемых действующим законодательством Российской Федерации, из прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, в том числе:

Фонд накопления 50 % прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия:

строительство, реконструкция, приобретение основных средств;
проведение научно-исследовательских работ в перспективных направлениях деятельности Предприятия.

Фонд потребления 50 % прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия:

направляются на осуществление текущих непроизводственных расходов (материальное поощрение работников предприятия, вопросы укрепления здоровья работников Предприятия, благотворительность, прочие расходы, определенные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом).

7.3. Фонды Предприятия, создаваемые за счет прибыли Предприятия, их перечень, размер, порядок формирования и использования указанных фондов устанавливаются настоящим Уставом.

Средства, зачисленные в такие фонды, могут быть использованы Предприятием только на цели, определенные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

VIII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

8.1. Предприятие строит свои отношения с другими предприятиями, организациями и государственными органами и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на договорной основе.

Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

8.2. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.3. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом:

создавать филиалы, представительства;
утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их ликвидации;

вступать в ассоциации, союзы и иные объединения юридических лиц в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Предприятия;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а также некоммерческих организаций в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. При этом передача имущества должна осуществляться с учетом требований настоящего Устава и Федерального закона «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

осуществлять материально - техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.

8.4. Предприятие имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

8.5. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.6. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.7. Предприятие обязано:

выполнять утвержденные в установленном порядке основные экономические показатели деятельности Предприятия;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно - гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово - хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчетность о результатах деятельности и использовании имущества с

предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

в случаях, определенных Учредителем (Собственником имущества Предприятия) ежегодно проводить аудиторские проверки с привлечением независимого аудитора;

предоставлять государственным органам и органам местного самоуправления информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных налоговых обязательств и иных правил хозяйствования;

возмещать ущерб за причинение вреда здоровью работника вследствие трудового увечья.

8.8. Контроль над эффективностью использования и сохранностью муниципального имущества, соблюдением договора о закреплении имущества за Предприятием на праве хозяйственного ведения осуществляет Учредитель (Собственник имущества Предприятия) или уполномоченный им орган.

IX. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

9.1. Структура органов управления Предприятия и их компетенция.

Органами управления Предприятия являются:

высший орган управления - функции высшего органа управления выполняет – Учредитель (Собственник имущества Предприятия) (посредством своего решения);

единоличный исполнительный орган управления – Директор Предприятия.

9.2. Высший орган управления в отношении Предприятия:

9.2.1. Определяет цели, предмет, виды и направление деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций.

9.2.2. Определяет порядок составления, утверждения и установления экономических показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия.

9.2.3. Утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав Предприятия в новой редакции.

9.2.4. Принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Предприятия.

9.2.5. Формирует уставный фонд Предприятия.

9.2.6. Назначает на должность директора Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами.

9.2.7. Согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора.

9.2.8. Утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия.

9.2.9. Дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, иным имуществом, отнесенным действующими нормативными правовыми актами к основным средствам Предприятия, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или настоящим Уставом, на совершение иных сделок.

9.2.10. Осуществляет контроль за финансово – хозяйственной деятельностью Предприятия, использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества.

9.2.11. Утверждает, показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение.

9.2.12. Определяет порядок, размер и сроки прибыли Предприятия остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей подлежащей перечислению в местный бюджет Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края.

9.2.13. Определяет предельный объем привлекаемых заемных средств.

9.2.14. Дает согласие на создание филиалов и представительств Предприятия, согласовывает положения о филиалах и представительствах и прием на работу руководителей филиала и представительства Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора.

9.2.15. Дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах.

9.2.16. Дает согласие в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и настоящим Уставом на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок.

9.2.17. Принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг.

9.2.18. Имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

Учредитель (Собственник имущества Предприятия) вправе:

получать часть прибыли от использования имущества находящегося в хозяйственном ведении Предприятия;

осуществлять контроль за надлежащим использованием и сохранностью имущества Учредителя (Собственника имущества Предприятия);

вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения.

9.3. Единоличный исполнительный орган Предприятия и его компетенция:

Предприятие возглавляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности высшим органом управления Предприятия.

Директор Предприятия:

действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы на территории Российской Федерации;

добросовестно и разумно руководит Предприятием, обеспечивает прибыльную работу Предприятия, осуществляет иные полномочия, отнесенные законодательством, Уставом Предприятия;

обеспечивает использование имущества Предприятия, в том числе недвижимого, по целевому назначению в соответствии с видами деятельности Предприятия, установленными Уставом Предприятия, а также использует по целевому назначению выделенных Предприятию бюджетных и внебюджетных средств;

представляет ежегодно Учредителю (Собственнику имущества Предприятия) отчёт о финансово-хозяйственной деятельности Предприятия с предложениями по улучшению его работы;

осуществляет техническое руководство деятельностью Предприятия и подотчетен в своей деятельности высшему органу управления Предприятия;

организует выполнение решений Учредителя (Собственника имущества Предприятия);

осуществляет свои полномочия на принципах единоначалия;

обеспечивает сохранность государственной и иной охраняемой законом тайны, а также сведений, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей, затрагивающих частную жизнь и достоинство граждан;

поддерживает уровень квалификации, достаточный для исполнения своих должностных обязанностей;

подлежит аттестации в порядке, установленном Учредителем (Собственником имущества Предприятия);

определяет и утверждает структуру и штатное расписание;

назначает на должность и освобождает от должности работников Предприятия, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с ними;

издает приказы, дает указания обязательные для исполнения всеми работниками Предприятия;

применяет к работникам Предприятия меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, обеспечивает выполнение требований трудового законодательства на Предприятии;

осуществляет в установленном порядке прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним по согласованию с Учредителем (Собственником имущества Предприятия);

делегирует свои права заместителю, распределяет между ним обязанности;

соблюдает внутренний распорядок Предприятия;

соблюдает ограничения, установленные Федеральным законом

«О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

создает по согласованию с Учредителем (Собственником имущества Предприятия) филиалы и открывает представительства;

утверждает положения о филиалах и представительствах; определяет в соответствии с законодательством Российской Федерации состав и объем сведений, составляющих коммерческую тайну Предприятия, а также порядок ее

защиты;

готовит мотивированные предложения об изменении размера уставного фонда Предприятия;

получает за осуществление своей деятельности заработную плату, предусмотренную трудовым договором и действующим законодательством;

обеспечивает содержание в надлежащем состоянии находящегося в хозяйственном ведении Предприятия движимого и недвижимого имущества, своевременно проводит капитальный и текущий ремонты недвижимого имущества, ежегодно проводит его инвентаризацию с представлением результатов Учредителю (Собственнику имущества Предприятия);

обеспечивает надлежащее техническое состояние оборудования всех рабочих мест и создает на них условия работы, соответствующие единым правилам по охране труда, санитарным нормам и правилам, разрабатываемым и утверждаемым в порядке, установленном действующим законодательством, а также выполняет требования законодательства, регулирующего экологические правоотношения;

обеспечивает своевременное и качественное выполнение условий всех договоров и иных обязательств Предприятия;

выполняет условия заключенного с работниками Предприятия коллективного договора;

обеспечивает своевременную выплату в денежной форме заработной платы, надбавок, пособий и иных выплат работникам Предприятия в соответствии с действующим законодательством;

не разглашает сведения, составляющие служебную или коммерческую тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

координирует работу Предприятия с различными службами, органами власти и управления, другими организациями и учреждениями;

открывает в банке расчетные и другие счета, является распространителем кредитов, подписывает финансовые документы;

распоряжается имуществом и средствами Предприятия, в пределах своей компетенции определенной настоящим Уставом;

своевременно обеспечивает уплату Предприятием налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых законодательством;

обеспечивает перечисление Учредителю (Собственнику имущества Предприятия) части чистой прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия;

представляет по вопросам, входящим в компетенцию Предприятия, во всех государственных, муниципальных и иных учреждениях, на предприятиях, в организациях, арбитражном, третейском суде, суде общей юрисдикции без доверенности;

выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), а также заключает от имени Предприятия хозяйственные договоры;

отчитывается о деятельности Предприятия перед Учредителем (Собственником имущества Предприятия) в порядке и в сроки, которые определяются Учредителем (Собственником имущества Предприятия);

соблюдает архивные требования по сохранению документации личного

состава Предприятия, производственно-технической, финансово-экономической и другой документации;

обеспечивает сохранность мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

организует воинский учет граждан, прибывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на воинскую службу;

создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

предоставляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

выполняет договорные обязательства, а в военное время и государственные заказы по установленным заданиям;

проводит бронирование военнообязанных граждан, при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами.

решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, Уставом Предприятия и настоящим договором к компетенции Руководителя.

при расторжении трудового договора осуществляет передачу дел вновь назначенному Руководителю Предприятия по акту приема-передачи.

9.4. Директор назначается на должность на конкурсной основе и освобождается от должности Учредителем (Собственником имущества Предприятия).

9.5. Директор Предприятия осуществляет свою деятельность на основе трудового договора, заключенного Учредителем (Собственником имущества Предприятия).

Срок действия трудового договора не должен быть более 5 (пяти) лет.

Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества унитарного предприятия.

Учредитель (Собственник имущества Предприятия) или уполномоченный им орган вправе потребовать досрочной аттестации директора Предприятия, но не ранее 1 года со дня его назначения.

Заключение (пролонгация) трудового договора до успешного прохождения аттестации не допускается.

Положение о проведении конкурса на замещение должности директора Предприятия и аттестации утверждаются Учредителем (Собственником имущества Предприятия).

9.6. В трудовой договор с директором Предприятия должны включаться обязательства директора Предприятия по обеспечению:

развития материально-технической базы, увеличения объема платных работ, услуг;

соответствия результатов деятельности Предприятия утвержденным в установленном порядке показателям плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия. Не допускать принятия решений, которые могут привести к неплатежеспособности (банкротству) Предприятия;

своевременности уплаты налогов, сборов, заработной платы и иных платежей;

представления Учредителю (Собственнику имущества Предприятия) или уполномоченному им органу отчетности о деятельности Предприятия, включая бухгалтерскую;

проведения аудиторских проверок в случаях, предусмотренных Учредителем (Собственником имущества Предприятия).

9.7. Учредитель (Собственник имущества Предприятия) расторгает трудовой договор с директором Предприятия в следующих случаях:

убытков, причиненных Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия;

неэффективного использования имущества, в том числе не обеспечения прибыльности (безубыточности) работы Предприятия;

наличия по вине директора на Предприятии более чем 3-месячной задолженности по заработной плате работникам Предприятия;

совершения сделок в нарушение требований действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;

не прохождения аттестации;

невыполнение решений Учредителя (Собственника имущества Предприятия);

не обеспечения проведения аудиторских проверок в случаях, предусмотренных Учредителем (Собственником имущества Предприятия), а также иных условий, предусмотренных действующим законодательством.

Требования, предусмотренные настоящим пунктом, должны отражаться в трудовом договоре, заключаемом с директором Предприятия.

9.8. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

9.9. Ответственность директора Предприятия:

9.9.1. Директор Предприятия, при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

9.9.2. Директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

9.9.3. Учредитель (Собственник имущества Предприятия) или уполномоченный им орган вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, к директору Предприятия.

9.9.4. За ненадлежащее выполнение своих обязанностей Учредитель (Собственник имущества Предприятия) может применить к нему дисциплинарные взыскания.

9.10. Высшим органом самоуправления предприятия является общее собрание трудового коллектива.

Выборным представительным органом трудового коллектива является Совет трудового коллектива, созданный из числа представителей работодателя и работников Предприятия на паритетной основе тайным голосованием.

Совет трудового коллектива избирается на общем собрании трудового коллектива в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Решения Совета трудового коллектива правомочны, если приняты большинством голосов от общего количества членов совета трудового коллектива на момент принятия решения.

Совет трудового коллектива созывается по мере надобности. Решения на Совете трудового коллектива принимаются открытым голосованием.

9.11. Совет трудового коллектива рассматривает следующие вопросы:
 проект коллективного договора, заключаемого с администрацией Предприятия и утверждает его;
 определяет перечень и порядок представления работникам социальных льгот и выплат из фондов Предприятия;
 и другие вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

X. СДЕЛКИ ПРЕДПРИЯТИЯ

10.1. Заинтересованность в совершении Предприятием сделки:

10.1.1. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора Предприятия, не может совершаться Предприятием без согласия Учредителя (Собственника имущества Предприятия).

Директор Предприятия признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, если он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации:

являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;

владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;

занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;

в иных определенных настоящим Уставом случаях.

10.1.2. Директор Предприятия должен доводить до сведения Учредителя (Собственника имущества Предприятия) информацию:

о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;

о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

10.1.3. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора Предприятия и которая совершена с нарушением требований, предусмотренных настоящим пунктом Устава, может быть признана недействительной по иску Предприятия или Учредителя (Собственника имущества Предприятия).

10.2. Крупная сделка:

10.2.1. Крупной сделкой является сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Предприятием прямо либо косвенно имущества, стоимость которого более чем в 50 тысяч раз превышает установленный федеральным законом Российской Федерации минимальный размер оплаты труда.

10.2.2. Стоимость отчуждаемого Предприятием в результате крупной сделки имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учета, а стоимость приобретаемого Предприятием имущества - на основании цены предложения такого имущества.

10.2.3. Решение о совершении крупной сделки принимается с согласия Учредителя (Собственника имущества Предприятия).

10.3. Заимствования Предприятия:

10.3.1. Заимствования Предприятием могут осуществляться в форме: кредитов по договорам с кредитными организациями;

бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Предприятие также вправе осуществлять заимствования путем размещения облигаций или выдачи векселей.

Предприятие в обязательном порядке регистрирует свои заимствования у третьих лиц, в соответствующем финансовом органе, обслуживающем местный бюджет Лабинского городского поселения Лабинского муниципального района Краснодарского края.

10.3.2. Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с Учредителем (Собственником имущества Предприятия) объема и направлений использования привлекаемых средств. Порядок осуществления заимствований Предприятием определяется Учредителем (Собственником имущества Предприятия).

XI. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ, КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

11.1. Предприятие осуществляет оперативный учет своей деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11.2. Отчет о результатах деятельности Предприятия предоставляется в

соответствующие органы в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

11.3. Ревизия и проверка деятельности Предприятия производится уполномоченными органами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть произведена по требованию Учредителя (Собственника имущества Предприятия).

11.4. Предприятие по окончании отчетного периода представляет Учредителю (Собственнику имущества Предприятия) или уполномоченному им органу бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется Учредителем (Собственником имущества Предприятия).

Собственник утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты унитарного предприятия.

Директор Предприятия ежеквартально направляет Учредителю (Собственнику имущества Предприятия) отчет, который должен содержать:

данные о Предприятии;

данные о Директоре Предприятия и заключенном с ним трудовом договоре;

данные о результатах финансово хозяйственной деятельности, включая размер прибыли (убытка) и её использования, размер кредиторской и дебиторской задолженности, данные о стоимости чистых активов и основных фондов Предприятия;

данные о неиспользуемых Предприятием основных фондах (средствах), в том числе переданных в аренду;

и т.д.

Форма представления отчета утверждается Учредителем (Собственником имущества Предприятия).

Сроки представления отчета должны соответствовать срокам сдачи квартальной бухгалтерской отчетности.

11.5. Одновременно с годовым отчетом директор Предприятия направляет Учредителю (Собственнику имущества Предприятия) или уполномоченному им органу бухгалтерский отчет и доклад о финансово – хозяйственной деятельности Предприятия, в котором должны отражаться следующие вопросы:

изменения в номенклатуре выпускаемой продукции;

реализация мероприятий по улучшению качества продукции и повышению её конкурентоспособности;

данные об изменении численности работников Предприятия, их среднемесячной оплате труда, в том числе директора Предприятия;

данные о выполнении инвестиционных программ, реализуемых на Предприятии;

результаты выполнения утвержденных Учредителем (Собственником имущества Предприятия) экономических показателей деятельности Предприятия (с указанием причин в случае их невыполнения);

программа и прогнозные показатели деятельности Предприятия на очередной финансовый год.

В случаях, предусмотренных Учредителем (Собственником имущества Предприятия), бухгалтерская отчетность Предприятия подлежит обязательной

ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

Оплата услуг аудитора осуществляется за счет средств Предприятия.

11.6. Предприятие обязано публиковать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренных федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

11.7. Контроль над деятельностью Предприятия осуществляется Учредителем (Собственником имущества Предприятия) или уполномоченным им органом и другими органами в соответствии с их компетенцией.

XII. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПРЕДПРИЯТИЯ

12.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:

учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;

решения Учредителя (Собственника имущества Предприятия) о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;

документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;

документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;

внутренние документы Предприятия;

положения о филиалах и представительствах Предприятия;

решения Учредителя (Собственника имущества Предприятия), касающиеся деятельности Предприятия;

списки аффилированных лиц Предприятия;

аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;

иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, внутренними документами Предприятия, решениями Учредителя (Собственника имущества Предприятия) и директора предприятия.

12.2. Предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 12.1 настоящего Устава, по месту нахождения его единоличного исполнительного органа.

12.3. При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные пунктом 12.1 настоящего Устава, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

XIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

13.1. Реорганизация Предприятия:

13.1.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению Учредителя (Собственника имущества Предприятия) в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными

федеральными законами.

В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких унитарных предприятий осуществляется на основании решения Учредителя (Собственника имущества Предприятия) или решения суда.

13.1.2. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме: слияния двух или нескольких унитарных предприятий; присоединения к Предприятию одного или нескольких унитарных предприятий;

разделения Предприятия на два или несколько унитарных предприятий; выделения из Предприятия одного или нескольких унитарных предприятий;

преобразования Предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в предусмотренных Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» или иными федеральными законами случаях.

13.1.3. Предприятие может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если их имущество принадлежит одному и тому же собственнику.

13.2. Ликвидация Предприятия:

13.2.1. Предприятие может быть ликвидировано по решению Учредителя (Собственника имущества Предприятия).

13.2.2. Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

13.2.3. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

13.2.4. В случае принятия решения о ликвидации Предприятия Учредитель (Собственник имущества Предприятия) назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

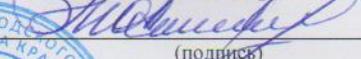
13.2.5. В случае, если при проведении ликвидации Предприятия, будет установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, директор Предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

13.2.6. Порядок ликвидации унитарного предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными нормативными правовыми актами.

Пронумеровано, прошито и
заверено печатью

24 (двадцать семь) л.,

Начальник отдела
делопроизводства
администрации Лабинского
городского поселения
Лабинского района


(подпись)
О.А. Переходько

_____ (дата)

